

রেজিস্ট্রার বিল নং:

প:/নি:

তারিখ:



প: নি: দ: বি: ফ: নং: ০২

রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর

অধিভুক্ত কলেজের পরীক্ষা কেন্দ্র ভিজিট্যাস টিমের সদস্য হিসেবে পরিদর্শন সংক্রান্ত সম্মানী বিল

নাম (English) :

পদবী:

ঠিকানা :

পরীক্ষা কেন্দ্রে উপস্থিতির সময় পরীক্ষা কেন্দ্র হতে প্রস্থানের সময়

তারিখ	পরীক্ষা কেন্দ্রের নাম	পরীক্ষার নাম	পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হওয়ার বছর	টাকার পরিমাণ
(কথায়:) মোট টাকার পরিমাণ =				

ব্যাংক হিসাব নম্বর (Full digit) : ব্যাংক শাখার নাম, ঠিকানা ও রাউটিং নং :

মোবাইল নম্বর:

আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী এই মর্মে প্রত্যয়ন করছি যে, আমি উল্লিখিত তারিখ অনুযায়ী উপরিউক্ত পরীক্ষা কেন্দ্র পরিদর্শন করেছি এবং উক্ত পরিদর্শনের জন্য কোথাও থেকে কোনো প্রকার অর্থ গ্রহণ করিনি বা করবো না।

রাজস্ব টিকিট
লাগাতে হবে

বিল পেশকারীর স্বাক্ষর ও সিলমোহর

(পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক শাখার অংশ)

প্রফেসর/ডা./জনাব কে উপরিউক্ত তারিখে পরীক্ষাকেন্দ্র পরিদর্শনের জন্য

সম্মানী বাবদ (কথায়:) টাকা প্রদানের সুপারিশ করা হলো।

বিল প্রস্তুতকারী
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর

সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়।

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (স্বাক্ষর সীলসহ)
রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়।

(অর্থ ও হিসাব শাখার অংশ)

রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর হতে প্রাপ্ত তথ্যানুযায়ী এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার অনুমোদনের ভিত্তিতে প্রফেসর/ডা./জনাব কে তাঁর পরীক্ষা সংক্রান্ত কাজের জন্য সম্মানী বাবদ মোট টাকা (কথায়:) মাত্র প্রদান করা যেতে পারে।

হিসাবরক্ষক
রামেবি

সেকশন অফিসার (অর্থ)
রামেবি

সহকারী পরিচালক (অর্থ)
রামেবি

পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)
রামেবি

বিশ্ববিদ্যালয় থেকে প্রদেয় পরীক্ষা সংক্রান্ত পরিদর্শনের প্রতিবেদন প্রদান স্বাপেক্ষে সম্মানী / পারিশ্রমিকের হার :

ক্রমিক নং	পরিদর্শনকারী শিক্ষকবৃন্দ	৩০ কি.মি. পর্যন্ত দূরত্বের মধ্যে কেন্দ্র	৩১ কি.মি. থেকে ১৭৫ কি.মি. দূরত্বের মধ্যে কেন্দ্র	১৭৬ কি.মি. থেকে পরবর্তী যে কোনো দূরত্বের মধ্যে কেন্দ্র
০১.	অধ্যক্ষ, উপাধ্যক্ষ, অধ্যাপক, সহযোগী অধ্যাপক, সহকারী অধ্যাপক (৫ম গ্রেড ও তদূর্ধ্ব)	৪,০০০/-	৬,০০০/-	৯,০০০/-
০২.	প্রভাষক, নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর (৯ম থেকে ৭ম গ্রেড)	৩,০০০/-	৫,০০০/-	৭,০০০/-

বি: দ্র:

- ১। প্রদেয় বিলে বিল গ্রহণকারী শিক্ষকের নিজের ব্যাংক অ্যাকাউন্ট নম্বর স্পষ্টাক্ষরে থাকতে হবে।
- ২। বিলের সাথে উপযুক্ত প্রমাণপত্র (সংশ্লিষ্ট কাজের জন্য নিয়োগপত্র ও অন্যান্য কাগজপত্র) সংযুক্ত করতে হবে। প্রমাণপত্র ব্যতীত বিল গ্রহণ করা হবে না।
- ৩। ৪০০.০০ টাকার উর্ধ্বে কোনো বিল রাজস্ব টিকিট ছাড়া পাশ করা হবে না।
- ৪। পরীক্ষা শেষ হওয়ার ১০ কার্য দিবসের মধ্যে সংশ্লিষ্ট বিলটি যথাযথভাবে পূরণ করে বিশ্ববিদ্যালয়ের পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তরে জমা দিতে হবে।
- ৫। প্রদেয় বিলের ক্ষেত্রে কোন প্রকার টিএ/ডিএ দেয়া হয় না।